

	Nombre del Documento: Formato de Oficio de Envío de Constancias Extemporáneas a DGP	Código: SNEST-AD-PO-005-06
	Referencia a la Norma ISO 9001-2000: 7.2.1, 7.2.2, 7.2.3, 7.5.3	Revisión: 2
		Página 1 de 1

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICA



OFICIO NÚM. _____

México, D. F., **2016-01-13**

**LIC. ÁNGEL ALPIZAR CERVANTES
DIRECTOR DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN
DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEL SECTOR CENTRAL
P R E S E N T E.**

En atención a su oficio 224-3-3/1187/2006 de fecha 20 de febrero del año en curso, envío a usted _____ constancias de nombramiento con sus relaciones correspondientes, para lo cual solicito su apoyo para la captura de las mismas

Sin más por el momento, quedo de usted

A T E N T A M E N T E

**LIC. ARTURO HERRERA RUIZ
COORDINADOR DE RECURSOS
HUMANOS**