



Nombre del documento: Solicitud de Apoyo a Eventos

Código: SNEST-AD-PO-008-03

Revisión 2

Referencia a la Norma  
ISO 9001:2000 6.2.2,6.4,7.4.1

Página 1 de 2

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA  
COORDINACIÓN SECTORIAL DE PROMOCIÓN DE LA CALIDAD Y EVALUACIÓN  
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO

## SOLICITUD DE APOYO A EVENTOS

SEDE: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL EVENTO: \_\_\_\_\_

FECHA DEL EVENTO: \_\_\_\_\_

HORARIO: \_\_\_\_\_

NÚMERO DE PARTICIPANTES: \_\_\_\_\_

### SE SOLICITA

AULA		<b>B) EQUIPO AUDIOVISUAL</b>	
		PROYECTOR DE ACETATOS	
		RETROPROYECTOR DE TRANSP.	
	<b>A) MONTAJE DE AULA</b>	CAÑÓN DE PROYECCIÓN	
MESA FORMA HERRADURA		COMPUTADORA PENTIUM	
MESA FORMA RECTANGULAR		REPRODUCTORA (CD)	
MESAS PARA GRUPOS		VIDEO CASSETERA	
TIPO AULA		PANTALLA	
PRESIDIUM		SONIDO	
TIPO AUDITORIO		APUNTADOR LASER	
PODIUM		<b>D) AYUDAS VISUALES</b>	
		ROTAFOLIO	
	<b>C) REPRODUCCIONES</b>	PIZARRON	
FOTOCOPIADO		<b>F) PAPELERÍA</b>	
IMPRESORA		FOLDERS	
		HOJAS T/ CARTA	
	<b>E) SERVICIO DE CAFÉ</b>	HOJAS T/ OFICIO	
CAFÉ		HOJAS TABULARES-COLUMNA	
AZÚCAR		HOJAS PARA ROTAFOLIO	
REFRESCOS		TARJETAS 5 X 8	
GALLETAS		ENGRAPADORA	
SERVILLETAS		PERFORADORA	
CUCHARAS		GISES	
VASOS DE UNISEL		CRAYONES	
VASOS DESECHABLES PLÁSTICO		TIJERAS	
GARRAFONES CON AGUA		DIUREX	
HIELO		MASKIN TAPE 1"	
CHAROLAS		PAPEL CARTONCILLO	



<b>Nombre del documento: Solicitud de Apoyo a Eventos</b>	<b>Código: SNEST-AD-PO-008-03</b>
	<b>Revisión 2</b>
<b>Referencia a la Norma ISO 9001:2000 6.2.2,6.4,7.4.1</b>	<b>Página 2 de 2</b>

<b>G) OTROS SERVICIOS</b>			
VENTILADORES		PAPEL LUSTRE	
SURTIDOR DE AGUA CALIENTE Y FRIA		PAPEL CASCARÓN	
GAFETES		MARCADORES PARA ACETATOS	
PERSONIFICADORES		PLUMONES	
LIMPIEZA DEL AULA		PLUMAS	
CARPETA PANORAMICA DE 1"		LÁPICES	
		BICOLORES	
		ACETATOS	
		MARCADORES ACUACOLOR	
		<b>H) INSTRUCTOR (ES)</b>	
		RESERVACIÓN DE HOTEL	
		RESERVACIÓN DE AVIÓN	
		RESERVACIÓN DE AUTOBÚS	
		TRASLADO AL PLANTEL	
		TRASLADO AL AEROPUERTO	
		TRASLADO AL AUTOBÚS	
		TRASLADO AL AULA	

**NECESIDADES ADICIONALES**

1.- El material y equipo deberá ser trasladado al aula, el día:

2.- El material y equipo deberá ser trasladado a su lugar de origen el día: