



Formato para Carta de Presentación de Servicio Social

Referencia a la Norma ISO 9001:2008 7.2.1

Código:ITMORELIA-VI-PO-002-03

Revisión: 1

Página 1 de 2



DEPARTAMENTO: (1)
No. DE OFICIO: (2)

ASUNTO: Carta de presentación

(3) _____

(4) _____

(5) _____

P R E S E N T E . -

Por este conducto, presentamos a sus finas atenciones al C. (6) _____, con número de control (7) _____, alumno de la carrera de : (8) _____, quien desea realizar su Servicio Social en esa dependencia, cubriendo un total de **480 horas** en el programa (9) _____ en un periodo mínimo de de seis meses y no mayor de dos años.

Agradezco las atenciones se sirva brindar al portador de la presente.

A t e n t a m e n t e .

(10)
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN
TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN



Formato para Carta de Presentación de Servicio Social

Referencia a la Norma ISO 9001:2008 7.2.1

Código:ITMORELIA-VI-PO-002-03

Revisión: 1

Página 2 de 2



INSTRUCTIVO DE LLENADO

NÚMERO	Descripción
1	Anotar nombre de departamento.
2	Anotar número de oficio.
3	Anotar el nombre de la ciudad y la fecha.
4	Anotar nombre de la persona a la cual va dirigido.
5	Anotar nombre de la dependencia.
6	Anotar el nombre del prestante del Servicio Social.
7	Anotar número de control.
8	Anotar nombre de la carrera.
9	Anotar el nombre del programa en el que se realizará el Servicio Social.
10	Nombre y firma del Jefe del Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación.

Nota.* Se elaborará en papel membretado.